

E-Rechnung

AdEK SK s.r.o.



Sehr geehrte Geschäftspartner,

**im Rahmen der Verbesserung der erbrachten Leistungen AdEK SK s.r.o.,
Einführung der elektronischen Zustellung von Rechnungen und Versanddokumenten.**

HAUPTVORTEILE



VERSANDZEIT

Wir senden die E-Rechnung sofort nach der Erstellung.

Wir senden die Rechnung zweimal pro Woche per Post.



LIEFERZEIT

Die E-Rechnung wird als reguläre E-Mail zugestellt.

1. Klasse per Post, mindestens einen Arbeitstag.



VERFÜGBARKEIT

Die E-Rechnung ist überall dort verfügbar, wo Sie eine E-Mail haben oder auf einen von Ihnen definierten Speicher zugreifen können.

Die Originaldokumente werden im Archiv von AdEK SK s.r.o.

Die klassische Rechnung wird zusammen mit den Begleitdokumenten in Ihrem Archiv gespeichert.



UMGEBUNG

Die elektronische Rechnung entlastet die Umwelt. Es ist nicht erforderlich, per Post, Papier für Umschläge zu schicken, oder mehr Kopien zu machen.

100%

GESETZGEBUNG

Die elektronische Rechnungsstellung und elektronische Zustellung von Transportdokumenten entspricht in vollem Umfang den geltenden Rechtsvorschriften.

Überprüfungsressourcen:

- [Europäische MwSt-Verordnung \(2006/112/ EC\)](#)
- [Übersicht über die Rechnungsregeln für einzelne EU-Länder](#)

VERFAHREN DER ELEKTRONISCHEN

RECHNUNG UND LIEFERUNG

TRANSPORTAUFTRAG

Die Auftrag muss nicht geändert werden.
Diese Vereinbarung hat Vorrang vor der Bestimmung in der Bestellung.

Nach wie vor verwaltet der Fahrer die Transportdokumente, bis er im Büro ankommt.

Transport

Verarbeitung

Nachdem der Fahrer die Dokumente im Büro übergeben hat, werden die Transportdokumente mit der Auftrag verknüpft.
Zum Zeitpunkt der Rechnungsstellung werden die Transportdokumente gescannt und als "(Auftrag-Nr.) cmr.pdf" gespeichert. Auf diese Weise gescannte Dokumente werden mit einer Rechnung gesendet.

Fakturierung

Basierend auf allen Dokumenten wird eine Rechnung erstellt. Der Text der Rechnung in der Datei.pdf ist so eingestellt, dass er kopiert werden kann, um Ihnen die Arbeit zu erleichtern. Anschließend wird die Rechnung mit der Unterschrift des verantwortlichen Mitarbeiters elektronisch unterschrieben, um deren Herkunft und Inhalt sicherzustellen. Die Rechnungsdatei heißt normalerweise "(Rechnung nr.) inv.pdf".

Lieferung

Wir werden die Rechnungsdatei und die Datei mit den Transportdokumenten in eine E-Mail einfügen, die wir digital signieren, um die Herkunft sicherzustellen und den Inhalt vor Änderungen zu schützen. Wir senden die E-Mail dann an die von Ihnen angegebene Adresse.

ELEKTRONISCHE UNTERSCHRIFT

beweist die Herkunft des Dokuments und seine Originalität

- 1.** Das Zertifikat wurde von der renommierten Zertifizierungsstelle I.CA. Dem Zertifikat kann vertraut werden.
Das Zertifikat belegt, wer das Dokument / die E-Mail unterschrieben hat.
Das Zertifikat ist so gesichert, dass es nicht von einer anderen Person verwendet werden kann.
- 2.** Durch Ändern des signierten Dokuments / der signierten Nachricht wird die Signatur ungültig, vor der das Programm Sie warnt.
Ungültige Signatur, macht Dokument / Nachricht ungültig.
Die Überprüfung der Signatur ist ein sehr wichtiger Schritt, um maximale Sicherheit zu erreichen.

Die elektronische Signatur entspricht der Verordnung (EU) Nr. 910/2014.
Die elektronische Signatur ist 1 Jahr gültig.
- 3.** Nach dem Ablaufdatum wird die Signatur ungültig. Im Signaturdetail gibt es jedoch auch nach Ablauf der Frist ein Detail, das angibt, ob der Inhalt des Dokuments geändert wurde oder nicht. Wenn Sie die Rechnung in einem elektronischen Langzeitspeicher speichern und deren Inhalt während des Archivierungszeitraums nicht geändert wird, werden Sie daher von der elektronischen Signatur informiert.

Bei einigen Anwendungen, insbesondere bei einem E-Mail-Client (z. B. Outlook, Apple Mail und andere), muss der Benutzer möglicherweise eine einmalige Aktion ausführen (z. B. Zertifikatüberprüfung, Zertifikatspeicherung, Zertifikatinstallation oder Vertrauenszertifikat).
- 4.** Andere Anwendungen können das Zertifikat als Anhang anzeigen (z. B. Google Mail, Webmail, Hotmail und andere).
Andere Anwendungen können das Zertifikat blockieren oder seine Details akzeptieren oder anzeigen.

E-MAIL-SICHERHEIT

Wir liefern Ihnen immer Rechnungen per E-Mail:

EINVOICE@ADEK.SK

1.

Von einer anderen E-Mail-Adresse erhaltene Rechnungen sind ungültig.

Diese E-Mail-Adresse ist für die Zustellung von Rechnungen, Zahlungserinnerungen und Zahlungsdetails reserviert.

2.

Die digitale Signatur muss bei Lieferung erfolgreich überprüft werden.

* Wenn der E-Mail-Client keine Überprüfung der Signatur zulässt, muss die Signatur an die Nachricht angehängt werden (siehe Beispiele).

PROBEN UNTERZEICHNETER UND ÜBERPRÜFTER E-MAIL

In Programmen:

Apple Mail & iPhone Mail

MS Office Outlook

* Möglicherweise muss für das Programm die elektronische Signatur überprüft werden

einvoice@adek.sk
AdEK SK // FA 201858 // OBJ 7631120
Pre:
Zabezpečenie: Podpísané (Bc. Martin Paulík)

Vážený obchodný partner,
na základe telefonického rozhovoru Vám zasielame faktúru a prepravné dokumenty nami vykonanej dopravy.
Žiadame Vás o kontrolu a potvrdenie prijatia faktúry a prepravných dokumentov.

Zároveň, Vám v prílohe zasielame aj bližšie informácie o elektronickej fakturácii v AdEK SK s.r.o.
V prípade potreby nás neváhajte kontaktovať.
Vopred ďakujeme za spoluprácu.

Informácie:

Email je chránený digitálnym podpisom.
V prípade neautorizovanej zmeny emailu je digitálny podpis neplatný. Pokiaľ je digitálny podpis neplatný, žiadame Vás aby ste nás informovali.

Priložená faktúra je podpísaná a zabezpečená elektronickým podpisom v zmysle zákona o DPH č. 222/2004 Z.z., §71 ods.3 písm.d. Elektronický podpis je v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014.
Pred úhradou Vás žiadame aby ste skontrolovali platnosť podpisu. Digitálny podpis zabezpečuje dokumenty voči zmene. Pokiaľ je digitálny podpis neplatný, žiadame Vás aby ste nás informovali.

S pozdravom

Bc. Martin Paulík
Fakturácia & Úhrady
+421908467196
martin.paulik@adek.sk

AdEK SK s.r.o.
adek@adek.sk
www.adek.sk

Prehľadat' Aktu Aktuálna poštová schránka

Všetky Neprečítané Zmienky

Dnes

einvoice@adek.sk
AdEK SK // Faktúra a prepra...
Vážený obchodný partner,
12:56

AdEK SK // Faktúra a prepravné doklady 200569

einvoice@adek.sk
Komu martin.paulik@adek.sk
Podpisal invoice@adek.sk

200569 cmr.PDF
Súbor .PDF

200569 inv.pdf
Súbor .pdf

Vážený obchodný partner,
zasielame Vám faktúru a prepravné dokumenty nami vykonanej dopravy.
Žiadame Vás o kontrolu a potvrdenie prijatia faktúry a prepravných dokumentov.
Vopred ďakujeme za spoluprácu.

Informácie:

Email je chránený digitálnym podpisom.
V prípade neautorizovanej zmeny emailu je digitálny podpis neplatný. Pokiaľ je digitálny podpis neplatný, žiadame Vás aby ste nás informovali.

Priložená faktúra je podpísaná a zabezpečená elektronickým podpisom v zmysle zákona o DPH č. 222/2004 Z.z., §71 ods.3 písm.d. Elektronický podpis je v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014.
Pred úhradou Vás žiadame aby ste skontrolovali platnosť podpisu. Digitálny podpis zabezpečuje dokumenty voči zmene. Pokiaľ je digitálny podpis neplatný, žiadame Vás aby ste nás informovali.

S pozdravom

Bc. Martin Paulík
Fakturácia & Úhrady
+421908467196
martin.paulik@adek.sk

AdEK SK s.r.o.
adek@adek.sk
www.adek.sk



Odpovedať Odpovedať všetkým Preposlať

št 7. 5. 2020 12:56

Ikona dig. podpisu v programe Outlook.
Po kliknutí sa zobrazia informácie o dig. podpise.

9:39

Všetky prijaté

einvoice@adek.sk utorok

Pre:

AdEK SK // FA 201858 // OBJ 7631120

Vážený obchodný partner,
na základe telefonického rozhovoru Vám zasielame faktúru a prepravné dokumenty nami vykonanej dopravy.
Žiadame Vás o kontrolu a potvrdenie prijatia faktúry a prepravných dokumentov.

veň, Vám v prílohe zasielame aj bližšie informácie o elektronickej fakturácii v AdEK SK

pade potreby nás neváhajte kontaktovať.
ed ďakujeme za spoluprácu.

Informácie:

l je chránený digitálnym podpisom.
pade neautorizovanej zmeny emailu je digitálny
is neplatný. Pokiaľ je digitálny podpis neplatný,
me Vás aby ste nás informovali.

žená faktúra je podpísaná a zabezpečená
onickým podpisom v zmysle zákona o DPH č.
2004 Z.z., §71 ods.3 písm.d. Elektronický
is je v súlade s Nariadením Európskeho
mentu a Rady (EÚ) č. 910/2014.

PROBEN DER UNTERZEICHNETEN E-MAIL, AN DER DIE UNTERZEICHNUNG BEFESTIGT IST

AdEK SK // FA 201858 // OBJ 7631120

Správa 3 z 13

Odosielateľ **invoice@adek.sk**

Adresát

Dátum **24.11.2020 07:57**

Vážený obchodný partner,

na základe telefonického rozhovoru Vám zasielame faktúru a prepravné dokumenty nami vykonanej dopravy.

Žiadame Vás o kontrolu a potvrdenie prijatia faktúry a prepravných dokumentov.

Zároveň, Vám v prílohe zasielame aj bližšie informácie o elektronickej fakturácii v AdEK SK s.r.o.

V prípade potreby nás neváhajte kontaktovať.

Vopred ďakujeme za spoluprácu.

Informácie:

Email je chránený digitálnym podpisom.

V prípade neautorizovanej zmeny emailu je digitálny podpis neplatný. Pokiaľ je digitálny podpis neplatný, žiadame Vás aby ste nás informovali.

Priložená faktúra je podpísaná a zabezpečená elektronickým podpisom v zmysle zákona o DPH č. 222/2004 Z.z., §71 ods.3 písm.d. Elektronický podpis je v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014.

Pred úhradou Vás žiadame aby ste skontrolovali platnosť podpisu. Digitálny podpis zabezpečuje dokumenty voči zmene. Pokiaľ je digitálny podpis neplatný, žiadame Vás aby ste nás informovali.

S pozdravom

Bc. Martin Paulík

Fakturácia & Úhrady

+421908467196

martin.paulik@adek.sk

AdEK SK s.r.o.

adek@adek.sk

www.adek.sk



In Programmen:

GMAIL, WEBMAIL, usw.

* Die elektronische Signatur
ist der E-Mail beigefügt

SICHERHEIT DER RECHNUNG

1. **Qualifizierte elektronische Signatur**

Eine qualifizierte elektronische Signatur überprüft die Person, die das Dokument unterzeichnet. Nur diese Person ist Inhaber der Signatur.

Eine qualifizierte elektronische Signatur sperrt das Dokument (Rechnung) und sichert es gegen Änderungen. Durch nicht autorisierte Änderungen des Dokuments wird die Signatur ungültig.

Die Rechnung muss mit einer elektronischen Signatur (z. B. gemäß Beispiel) signiert sein, die Signatur zum Zeitpunkt der Lieferung muss erfolgreich verifiziert / gültig sein.

Zum Öffnen elektronisch signierter Rechnungen empfehlen wir die Verwendung der Adobe Acrobat Reader-Anwendung, die beim Öffnen des Dokuments automatisch die Gültigkeit der Signatur und damit die Integrität des Rechnungsinhalts überprüft.

2. **E-Mail-Adresse AdEK SK s.r.o.**

Rechnungen werden immer von der E-Mail-Adresse invoice@adek.sk geliefert.


Eine E-Mail enthält eine Rechnung und die zugehörigen Versanddokumente.

Passwort

3.

Auf Ihren Wunsch ist es möglich, Rechnungen oder andere Dokumente zu verschlüsseln.

MODELLSIGNATUR AUF ELEKTRONISCHER RECHNUNG

✓  Rev. 1: Podpísal Bc. Martin Paulík

Podpis je platný:
Dôveryhodný zdroj získaný z European Union Trusted Lists (EUTL).
Toto je kvalifikovaný elektronický podpis v súlade s nariadením EÚ 910/2014

- Dokument sa od aplikovania tohto podpisu nezmenil
- Podpísané súčasným užívateľom
- Čas podpisania pochádza z hodín v počítači autora podpisu.
- V podpise je povolené overenie LTV

> Detaily podpisu

Posledná kontrola: 2020.05.07 13:02:29 +02'00'

Pole: Signature2 na strane 1

[Kliknutím zobrazíte túto verziu](#)

Dokument uzamkol Signature2

↗
Detaillierte Informationen zur elektronischen Signatur.

Naša objednávka: 200569
Vystavil: Bc. Martin Paulík
Telefón: +421 37 6300 655
adek@adek.sk
Web: www.adek.sk
Pečiatka a podpis:



Bc. Martin Paulík
2020.05.07 12:14:16
+02'00'

↘
Grafische Darstellung der Unterschrift
auf der elektronischen Rechnung.

ZUSTIMMUNG ZUM SENDEN VON E-RECHNUNGEN

Bedingungen

- Aufgrund der Zustimmung hat AdEK SK s.r.o. verpflichtet sich, dem Kunden eine elektronische Rechnung per E-Mail an seine E-Mail-Adresse zu senden.
AdEK SK s.r.o. sendet Rechnungen und Begleitdokumente von der E-Mail-Adresse invoice@adek.sk, E-Mail-Nachrichten werden durch elektronische Signatur gesichert.
AdEK SK s.r.o. Bewahrt die Originale aller Dokumente 10 Jahre lang im Archiv auf.
Originaldokumente werden auf Kundenwunsch per Post verschickt.
AdEK SK s.r.o. sendet eine Rechnung im PDF-Format, die durch eine elektronische Signatur bestätigt wird.
AdEK SK s.r.o. sendet Begleitdokumente im PDF-Format.
- Angaben zur Einwilligung, deren Änderung oder Stornierung AdEK SK s.r.o. wird in der Datenbank der Geschäftspartner registriert.
AdEK SK s.r.o. schützt diese Daten sowie andere Kontakt- und Geschäftsdaten im Sinne der EU-Verordnung Nr. 2016/679.
- Der Kunde erklärt, dass er exklusiven Zugriff auf die E-Mail-Adresse hat.
- Die elektronische Rechnung ist ein Steuerdokument im Sinne von § 71 Abs. 2 des Gesetzes Nr. 222/2004 auf Mehrwertsteuer.
- AdEK SK s.r.o. ist nicht verantwortlich für Schäden an den Dokumentdaten, die durch einen Fehler auf der Telekommunikationsroute während der Nutzung des Internets verursacht wurden.
- Die Vertragsparteien haben vereinbart, dass die elektronische Rechnung im Zweifelsfall drei Werktage nach dem Datum des nachweislichen Versands der elektronischen Rechnung per E-Mail an den Kunden geliefert wird. Erhält der Kunde die elektronische Rechnung nicht innerhalb der üblichen Lieferzeit, so ist er verpflichtet, dies unverzüglich zu melden. In diesem Fall ist AdEK SK s.r.o. verpflichtet, dem Kunden die Rechnung in Papierform zu liefern. Wenn der Kunde dieser Benachrichtigungspflicht nicht nachkommt, gilt die Rechnung als geliefert.
- Der Kunde ist berechtigt, die Einwilligung zu ändern oder zu widerrufen. Schriftlich an AdEK SK s.r.o. geliefert.

WAS IST FÜR DIE UMSETZUNG NOTWENDIG?

1. ZUSTIMMUNG

Wir benötigen Ihre Zustimmung (per Telefon, E-Mail usw.) zur Vorbereitung, digitalen Signatur und E-Mail-Zustellung von Rechnungen und Versanddokumenten, wie in dieser Präsentation angegeben. Gleichzeitig muss die E-Mail-Adresse angegeben werden, an die wir diese Dokumente liefern.

2. ANPASSEN VON PROZESSEN IN IHREM UNTERNEHMEN

Aus unserer Erfahrung empfehlen wir:

- relevante Mitarbeiter in Ihrem Unternehmen informieren,
- Stellen Sie sicher, dass die Abwesenheit eines Mitarbeiters die Bearbeitung der erhaltenen Rechnung nicht beeinträchtigt,
- Bestimmen der Prozesse zur Verarbeitung empfangener Dokumente (Empfang, Verarbeitung, Zahlung, Buchhaltung, Archivierung usw.).

KONTAKT

E-MAIL

martin.paulik@adek.sk

MOBIL

+421 908 467 196

ING. MARTIN PAULÍK



AdEK SK s.r.o., Žitavská 42, 95193, Topoľčianky, Slovenská Republika
REG.NR.: 46934090, VAT.NR.:SK2023653071
Frachtgenehmigung: A/2012/04668, OUD im Nitra
Handelsregister: Okresný súd Nitra, oddiel sro, vložka č. 33262/N
Dokumentversion: V2021DE